

**государственное областное автономное учреждение социального  
обслуживания населения «Оленегорский комплексный центр  
социального обслуживания населения»  
(ГОАУСОН «Оленегорский КЦСОН»)**

ОГРН 1025100676402, ИНН 5108900101, КПП 510801001  
ул. Парковая, д.15, г. Оленегорск, Мурманская область, 184530, тел./факс (81552) 5-31-14,  
E-mail: [sochelp51@yandex.ru](mailto:sochelp51@yandex.ru)

**Извещение о проведении запроса котировок цен для субъектов  
малого предпринимательства**

« 06 »    февраля    2014 года

Заказчик – государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения» (почтовый адрес: 184530, Мурманская область, г. Оленегорск, ул. Парковая, д. 15; адрес для отправки курьером: Мурманская область, г. Оленегорск, ул. Парковая, д. 15, тел./факс: (81552) 5-31-14, e-mail: [sochelp51@yandex.ru](mailto:sochelp51@yandex.ru)) **извещает о проведении запроса котировок цен на право заключения договора на поставку бумаги для офисной техники формата А4.**

Запрос котировок цен размещается среди субъектов малого предпринимательства. Участник размещения заказа должен соответствовать требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

<b>Заказчик</b>	государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения» место нахождения: г. Оленегорск, ул. Парковая, дом 15 почтовый адрес: 184530, Мурманская область, г. Оленегорск, ул. Парковая, дом 15 тел./факс: (81552) 53-114 адрес электронной почты: <a href="mailto:csonolen@yandex.ru">csonolen@yandex.ru</a> .
<b>Наименование товара</b>	Поставка бумаги для офисной техники формата А4.
<b>Характеристики и количество товара</b>	Характеристики, наименование и объем товара - указаны в техническом задании (Приложение № 2)
<b>Максимальная цена договора, определяемая заказчиком в результате изучения рынка необходимых товаров (в рублях)</b>	38 400,00 (Тридцать восемь тысяч четыреста рублей 00 копеек)
<b>Сведения о включенных (невключенных) в цену товаров расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей</b>	Цена договора включает в себя все расходы Поставщика, в том числе: транспортные, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, а также любые другие расходы Поставщика.
<b>Источник финансирования заказа</b>	Субсидия на исполнение государственного задания на 2014 г.
<b>Место доставки поставляемых товаров</b>	184530, г.Оленегорск, Мурманской обл., ул. Парковая д. 15., склад

<b>Сроки поставки товаров</b>	Поставка товара осуществляется в течение 20-ти (двадцати) календарных дней с момента заключения договора, транспортом Поставщика и за его счет.
<b>Срок и условия оплаты товара</b>	Оплата поставленного товара осуществляется Заказчиком в течение 30 (тридцати) банковских дней после приемки товара по количеству и качеству и подписания им соответствующих товаросопроводительных документов. Форма оплаты – безналичный расчет. Авансирование не предусмотрено.
<b>Требование к участникам размещения заказа</b>	1. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа 2. Соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
<b>Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок</b>	Начало подачи котировочных заявок: со дня размещения извещения на Интернет-сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> . Окончание подачи котировочных заявок: <b>9 час. 30 мин. 13 . 02 2014 года.</b> Котировочные заявки принимаются: - на бумажном носителе по месту нахождения: 184530, Мурманская область, г. Оленегорск, ул. Парковая, д. 15, 5 этаж, кабинет секретаря, в рабочие дни с 09:30 часов до 16:30 часов (перерыв с 13:00 часов до 14:00 часов); - по почтовому адресу: 184530, Мурманская область, г. Оленегорск, ул. Парковая, д. 15; - в электронной форме, подписанные электронно-цифровой подписью на <a href="mailto:sochelp51@yandex.ru">sochelp51@yandex.ru</a> . Срок подачи котировочных заявок: 5 (пяти) рабочих дня с даты опубликования запроса котировок на сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> .
<b>Форма котировочной заявки, в том числе подаваемой в форме электронного документа</b>	Котировочная заявка подается по образцу (Приложение № 1 к настоящему извещению)
<b>Срок подписания победителем в проведении запроса договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок</b>	договор подписывается не позднее 10 (десяти) дней со дня подписания итогового протокола.

Приложения:

1. Форма котировочной заявки.
2. Техническое задание.
3. Проект договора.
4. Обоснование максимальной цены договора.

**Директор ГОАУСОН  
«Оленегорский КЦСОН»**

**Т.Ф.Кулик**

**Кому:** ГОАУСОН «Оленегорский КЦСОН**Адрес для отправки почтой:**184530, Мурманская область, г.Оленегорск,  
ул.Парковая, д.15

№ \_\_\_\_\_

(дата)

(номер исх.)

**Адрес для доставки курьером:**Мурманская область, г.Оленегорск, ул.Парковая,  
д.15, 5 этаж, кабинет секретаря.

## КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА на поставку товара

### 1. Сведения об участнике размещения заказа:

Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица)	
Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица)	
Банковские реквизиты (расчетный счет, наименование банка, город, БИК, кор.счет)	
ИНН (идентификационный номер налогоплательщика) участника размещения заказа	
<b>Дополнительные сведения</b> (заполняются по желанию участника размещения заказа)	
Почтовый адрес, по которому следует направлять почтовую корреспонденцию	
Телефон, факс, электронная почта	
КПП, ОКПО, ОКВЭД, ОКОНХ	

### 2. Изучив извещение о проведении запроса котировок цен на право заключения с

(наименование государственного заказчика по данному запросу котировок цен)

договора на \_\_\_\_\_

(наименование товаров по данному запросу котировок цен)

я, нижеподписавшийся, действуя от имени участника размещения данного заказа (являясь участником размещения заказа), выражаю свое согласие исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и предлагаю поставить товары\*, указанные ниже:

№ п/п	Торговое наименование товара	Характеристики товара
1		
2		

### 3. Цена предлагаемых к поставке товаров составляет: \_\_\_\_\_ (Сумма прописью) рублей.

Цена договора включает в себя все расходы Поставщика, в том числе: транспортные, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, а также любые другие расходы Поставщика.

### 4. Настоящей заявкой подтверждаю, что \_\_\_\_\_

(наименование участника размещения заказа)

соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства.

\_\_\_\_\_  
Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\* - При заполнении котировочной заявки Поставщик указывает наименование конкретного товара, который он обязуется поставить в случае признания его победителем по итогам проведения запроса котировок цен, а также конкретную фасовку, упаковку и другие характеристики товара, ГОСТ, ТУ, в случае если такие требования установлены извещением о проведении запроса котировок цен;  
- при описании качественных характеристик товара использование слов «или эквивалент» не допускается, так как не позволяет определить какой именно товар предлагает участник размещения заказа. Применение слов «или эквивалент» также рассматривается как несоответствие заявки требованиям извещения о проведении запроса котировок цен.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

№ пп	Наименование товара	Технические (функциональные) характеристики товара	Фасовка, упаковка	Ед. изм.	Количество
1	Бумага для офисной техники формат А4	Бумага листовая для офисной техники. Формат А-4, класс С, плотность 80 г/м <sup>2</sup> , белизна 94%, непрозрачность 89%, толщина 104 мкрн. 1 шт. – пачка 500 листов, листы обернуты лощеной бумагой. Упаковка – картонная коробка 5 пачек. Условия хранения – сухое помещение при относительной влажности воздуха не более 50%.	Потребительская упаковка	шт.	240

### Условия поставки товара:

#### 1. Требования к товару:

1.1. Требования к качеству и безопасности:

Товар должен быть новым (не использованным), не восстановленным, не собранным из восстановленных компонентов.

Маркировка, упаковка (этикетка) изделий согласно действующему ГОСТ или техническим условиям.

Поставляемые товары должны быть изготовлены в соответствии со стандартами, показателями и параметрами, утвержденными на данный вид товара.

1.2. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантии качества товара:

- **Гарантийный срок на поставляемый товар должен быть не менее 12 (двенадцати) месяцев с момента получения Товара и подписания накладной без замечаний Заказчика.**

#### 2. Срок и место поставки:

2.1. Срок поставки товара: в течение 20-ти (двадцати) календарных дней с момента заключения договора. Погрузка, доставка, разгрузка товара до адреса Заказчика (г. Оленегорск, ул. Парковая, д.15) осуществляется силами и за счет средств Поставщика.

## Договор № \_\_\_\_

г. Оленегорск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г

Государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания населения» (ГОАУСОН «Оленегорский КЦСОН»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Кулик Татьяны Федоровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны» и каждый по отдельности «Сторона», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2014 г., заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Заказчик поручает, а Поставщик принимает на себя обязательство на поставку бумаги листовой для офисной техники (далее – товар) в порядке и на условиях настоящего Договора, в соответствии со Спецификацией (Приложение №1) к настоящему Договору.

**2. Цена Договора**

2.1. Цена настоящего Договора, включая НДС составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

2.2. Цена договора включает в себя все расходы Поставщика, в том числе: транспортные, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, а также любые другие расходы Поставщика.

2.3. Оплата поставленного товара осуществляется Заказчиком в течение 30 (тридцати) банковских дней после приемки товара по количеству и качеству и подписания им соответствующих товаросопроводительных документов.

2.4. Форма оплаты – безналичный расчет.

2.5. Авансирование не предусмотрено.

2.6. Обязательства Заказчика по оплате цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, составляющем цену Договора, с банковского счета Заказчика.

2.7. Финансирование Договора осуществляется за счет субсидии на исполнение государственного задания на 2014 г.

**3. Количество и качество товара**

3.1. Номенклатура (наименование), количество и ассортимент поставляемого товара определяются Спецификацией (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2. Весь поставляемый товар должен быть новым, ранее не использованным.

3.3. Товар должен быть поставлен надлежащего качества в соответствии с техническими условиями производителей.

3.4. Вся сопроводительная информация о поставляемом товаре должна иметь информацию на русском языке, перевод на русский язык. Товар должен иметь маркировочные ярлыки (или этикетки) с указанием полной информации, предусмотренной законами и иными нормативно-правовыми актами РФ, подтверждающей качество поставляемого товара и его соответствие требованиям законодательства РФ.

3.5. Внешняя упаковка должна быть заводской, которая бы обеспечивала сохранность от внешних воздействий и любого вида повреждений при перевозке различными видами транспорта (при необходимости иметь светонепроницаемую защиту и упакованы в тару, которая предохраняет от различного рода повреждений, попадания света, проникновения в неё избыточной влажности и т.д., и т.п.).

3.6. При обнаружении некачественных товаров вызов представителя Поставщика обязателен.

3.7. Поставщик поставляет товар свободный от любых прав третьих лиц, в противном случае он обязан возместить Заказчику все убытки, причиненные изъятием товара.

3.8. Поставщик должен осуществить замену некачественной продукции на качественную в течение 4 (четырёх) рабочих дней с момента поступления претензии от Заказчика, переданной посредством факсимильного или электронного сообщения с последующим предоставлением почтовой или нарочной связью.

3.9 Поставщик должен осуществить замену товара, несоответствующего спецификации и заявке на поставку товара, в течение 4 (четырёх) рабочих дней с момента поступления претензии от Заказчика, переданной посредством факсимильного или электронного сообщения с последующим предоставлением почтовой или нарочной связью.

#### ***4. Порядок и сроки поставки товара***

4.1. Поставка Товара производится после подписания договора, транспортом Поставщика и за его счет в течение 20 календарных дней.

4.2. Товар, указанный в Спецификации, должен быть поставлен Поставщиком по адресу: Мурманская область, г. Оленегорск, Парковая, д.15, склад.

4.3. При передаче Товара предоставить Заказчику всю необходимую и надлежащим образом оформленную документацию.

#### ***5. Способ платежа и порядок оплаты***

5.1. Форма оплаты – безналичный расчет.

5.2. Оплата поставленного товара осуществляется Заказчиком в течение 30 (тридцати) банковских дней после приемки товара по количеству и качеству и подписания им соответствующих товаросопроводительных документов.

5.3. Счета Поставщика с приложенными к ним товаросопроводительными документами оплачиваются Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

5.4. Авансирование не предусмотрено.

#### ***6. Порядок приемки товара***

6.1. Приемка товара по количеству и качеству происходит по месту поставки товара.

6.2. В случае установления несоответствия количества и качества поставленного Товара сведениям, содержащимся в надписи на упаковке, накладной, технических документов и (или) Спецификации Договора Заказчик вправе отказаться от приемки на склад поставленного Товара и потребовать замены и (или) доукомплектования (в случае недопоставки) Товара.

6.3. Рекламации на товар принимаются Поставщиком в течение действия Договора.

6.4. Право собственности на товар переходит к Заказчику после его приёмки по количеству и качеству и подписания им соответствующих документов.

6.5. В случае отсутствия представителя Поставщика во время приемки товара, Поставщик обязан в бесспорном порядке удовлетворить претензии Заказчика, касающиеся качества и количества.

## ***7. Ответственность сторон***

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Заказчик несет ответственность перед Поставщиком в виде неустойки в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, действующей на день уплаты неустойки, рассчитанной от цены Договора за каждый день просрочки исполнения обязательства.

7.3. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору и от возмещения убытков, причиненных не исполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств.

## ***8. Обстоятельства непреодолимой силы***

8.1. При наступлении не зависящих от Сторон обстоятельств полного или частичного неисполнения любой Стороной обязательств по настоящему Договору, а именно: пожаров, за исключением тех, которые могут быть ими созданы или искусственно вызваны, стихийных бедствий, военных действий, эпидемий, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств немедленно извещать другую Сторону посредством телефонной связи, а впоследствии уведомительным письмом.

## ***9. Срок действия настоящего Договора***

9.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с момента его подписания уполномоченными на то представителями Сторон и действует до 30.04.2014 г.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только при согласении Сторон, отраженном в письменном виде.

## ***10. Прочие условия***

10.1. Прекращение настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору, возникших до прекращения настоящего Договора.

10.2. Стороны обязуются незамедлительно извещать друг друга в письменной форме об изменениях юридического, фактического адресов, банковских реквизитов и других существенных обстоятельствах, которые отражаются посредством заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору.

10.3. Все разногласия и споры решаются в претензионном порядке, а при не достижении согласия - в Арбитражном суде Мурманской области.

10.4. Настоящий Договор имеет следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

10.5. Приложение 1 «Спецификация»,

## ***11. Адреса, реквизиты и подписи Сторон***

«Поставщик»

«Заказчик»

---

	«Заказчик»
	<p>государственное областное автономное учреждение социального обслуживания населения «Оленегорский комплексный центр социального обслуживания»  184530, Мурманская область ,  г. Оленегорск, ул.Парковая, д.15  телефон/факс: (81552) 53-114  ИНН/ КПП 5108900101/510801001  УФК по Мурманской области (ГОВАУСОН «Оленегорский КЦСОН» л/с № 30496Щ26740,)  р/счет 40601810500001000001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск, БИК 044705001.</p>

«Поставщик»

\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_

«Заказчик»

\_\_\_\_\_ Т.Ф.Кулик  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
**на поставку бумаги листовой для офисной техники**

№ п/п	Наименование товара	Характеристик и товара	Страна происхожде ния, завод (фирма) производит ель (на основании документов , подтвержда ющих качество и безопасност ь товаров)	Фасовка, упаковка	Единица измерени я	Количество единиц измерения	Цена единиц ы продукц ии без НДС, руб.	Ставка НДС, %	Цена единицы продукци и, с НДС, руб.	Общая стоим ость с учето м НДС, руб.
1	Бумага листовая для офисной техники SvetoCopy A4			Потребительская упаковка	шт.	240				

«Поставщик» \_\_\_\_\_

«Заказчик» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Т.Ф.Кулик

**ОБОСНОВАНИЕ**

максимальной цены договора поставку бумаги листовой для офисной техники

1. В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" максимальная цена договора сформирована путем проведения мониторинга цен (сравнения рыночной стоимости) по данному виду товаров.

2. В процессе изучения имеющегося рынка необходимых товаров, в целях определения предполагаемой стоимости на поставку бумаги листовой для офисной техники, были рассмотрены интернет сайты с коммерческими предложениями у некоторых организаций, осуществляющих данный вид поставки.

№ п/п	Наименование поставщика	Место нахождения	Сайт
1	2	3	4
1	ООО «Армада»	183031, г. Мурманск, ул. Свердлова 33/1 Тел./факс: (8152) 55-71-77.	<a href="http://www.armada-murmansk.ru">www.armada-murmansk.ru</a>
2	ООО «Эскиз»	183078 г. Мурманск ул. Полярные Зори д. 40 тел. (8152) 44-74-25	<a href="http://www.eskis.ru">www.eskis.ru</a>
3	ООО «Офисная планета»	190000 Мурманская область, г.г. Апатиты, ул. Ферсмана, д. 26 тел. (81555) 7-60-70	<a href="http://www.office-planet.ru">www.office-planet.ru</a>

Цена договора включает в себя все расходы Поставщика, в том числе: транспортные, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации, а также любые другие расходы Поставщика.

Результаты мониторинга цен на поставку товара представлены в Таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование товара		кол-во товара	Стоимость товара, руб.			Средняя цена товара, руб.	Средняя стоимость товара, руб.
				ООО «Армада»	ООО «Эскиз»	ООО «Офисная планета»		
1	Бумага листовая для офисной техники SvetoCopy A4	шт.	240	175,00	145,00	160,00	160,00	38 400,00
							Итого	38 400,00

В результате проведенной работы по изучению имеющегося рынка необходимых товаров и мониторинга цен, максимальная цена гражданско-правового договора была определена расчетным методом и составила соответственно 38 400,00 ( тридцать восемь тысяч четыреста рублей 00 копеек).